

ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР (ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА)

возмездного оказания услуг

г. Минск

05.03.2026

ПРЕАМБУЛА:

Настоящий договор (далее — «Договор») является публичным договором присоединения, определяет порядок предоставления консалтинговых услуг, а также порядок взаимоотношений, взаимные права и обязанности между Частным предприятием «Белпромстандарт», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Сунцова Михаила Анатольевича, действующего на основании Устава, и Потребителем Услуг, принявшим (акцептовавшим) публичное предложение (оферту) о заключении настоящего Договора, именуемым в дальнейшем «Заказчик», а вместе при упоминании именуемые «Стороны».

ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

Настоящий Договор является публичным договором присоединения (ст.396, ст.398 Гражданского Кодекса Республики Беларусь), по которому Исполнитель принимает на себя обязанности по оказанию Услуг и осуществляет их в отношении каждого субъекта хозяйствования.

Условия Договора устанавливаются одинаковыми для всех потребителей.

Размещение текста настоящего Договора на сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу: <https://belps.by/dogovor/dogovor-belps.pdf> является публичным предложением (офертой) Исполнителя заключить настоящий Договор, адресованным неопределенному кругу лиц (п. 2. ст. 407 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

Заключение Договора происходит посредством присоединения Заказчика к предложенному договору в целом без каких-либо условий, изъятий и оговорок (ст. 398 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

Фактом принятия (осуществления акцепта) Заказчиком условий Договора является оплата Заказчиком заказанных им Услуг в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором (п. 3 ст. 408 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

Договор признается заключенным в момент получения Исполнителем, направившим оферту, ее акцепта (п. 1 ст. 403 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

Датой осуществления акцепта по настоящему Договору считается дата зачисления денежных средств Заказчика на расчетный счет Исполнителя.

Настоящий Договор, при условии соблюдения порядка его принятия (акцепта), считается заключенным в простой письменной форме (п.2, п.3 ст. 404 и п.3 ст.408 ГК Республики Беларусь).

После ознакомления с условиями публичной оферты Заказчик посредством телефонного звонка или электронного сообщения направляет Исполнителю в произвольной форме запрос на оказание услуг.

После получения от Заказчика запроса на оказание услуг, Исполнитель направляет Заказчику в электронной форме СЧЕТ-ПРОТОКОЛ согласования отпускной цены на оказание услуг (далее - СЧЕТ-ПРОТОКОЛ), в котором указываются сведения об Исполнителе и Заказчике, банковские реквизиты Исполнителя, перечень и объем заказанных услуг, стоимость услуг и валюта платежа, а также срок оказания услуг, который исчисляется с даты поступления, оговоренной в СЧЕТ-ПРОТОКОЛе, суммы предоплаты в полном (либо частичном) объеме и получения Исполнителем от Заказчика всей необходимой информации и материалов для оказания услуг. По согласованию сторон СЧЕТ-ПРОТОКОЛ может быть подписан сторонами в письменной форме.

В случае неоплаты первичного СЧЕТ-ПРОТОКОЛа, сформированного на основании поступившей от ЗАКАЗЧИКА Заявки в течение 30 (тридцати) рабочих дней от даты выставления первичного СЧЕТ-ПРОТОКОЛА, соответствующая Заявка и первичный СЧЕТ-ПРОТОКОЛ признаются аннулированными, что не влечет для Сторон никаких прав и обязанностей, вытекающих из настоящего Договора.

Местом заключения Договора Стороны признают местонахождение Исполнителя.

Исполнитель имеет право в любой момент изменять условия настоящего Договора в одностороннем порядке без предварительного согласования с Заказчиком, обеспечивая при этом публикацию измененных условий на Сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу: <https://belps.by/dogovor/dogovor-belps.pdf> не позднее чем за 10 (десять) календарных дней до их ввода в действие, по еще не оплаченным СЧЕТ-ПРОТОКОЛам. Договор считается заключенным на тех условиях, которые были изложены в оферте на день ее акцепта.

Услуги выполняются Исполнителем неоднократно в течение срока действия настоящего Договора на основании последующих СЧЕТ-ПРОТОКОЛОВ и являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать консалтинговые услуги по разработке технической документации и/или сопровождению при подтверждении соответствия продукции, а Заказчик обязуется оплатить их.

1.2. Конкретный перечень услуг и их объем определяются Сторонами в СЧЕТ-ПРОТОКОЛАх к настоящему договору, которые являются его неотъемлемыми частями.

Каждая услуга оформляется отдельным СЧЕТ-ПРОТОКОЛОм.

По факту окончания оказания каждой услуги оформляется Акт сдачи-приемки оказанных услуг по разовому заказу (далее АКТ).

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Приступить к оказанию услуг с момента соблюдения Заказчиком условий настоящего договора, получения предоплаты и технической информации и документации по предмету оказываемой услуги (в соответствии со СЧЕТ-ПРОТОКОЛАми).

2.1.2. Оказать услуги, определенные Сторонами в СЧЕТ-ПРОТОКОЛАх к настоящему договору, с надлежащим качеством, в полном объеме.

2.1.3. Давать необходимые разъяснения Заказчику относительно всей проделанной Исполнителем работы, включая услуги, указанные в СЧЕТ-ПРОТОКОЛАх.

2.1.4. В момент подписания договора предоставить Заказчику основной перечень необходимой документации и информации для выполнения условий заключенного договора, а в 3-х дневный срок с начала оказания услуг запросить (при необходимости) дополнительную информацию.

2.1.5. Соблюдать коммерческую тайну Заказчика согласно разделу 8 настоящего договора.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. В целях исполнения обязательств по настоящему договору запрашивать у Заказчика необходимые сведения и документы, снимать копии предоставленных Заказчиком документов.

2.2.2. Не приступать или приостановить оказание Услуг, а также отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения затрат и убытков в случаях, когда нарушение Заказчиком своих обязанностей (п.п. 2.3.2-2.3.10) по настоящему Договору препятствует его выполнению Исполнителем, в том числе при просрочке:

- оплаты Заказчиком Услуг по настоящему Договору,
- оплаты услуг сторонних организаций (лаборатории, органы по сертификации, государственные органы и др), связанных с исполнением настоящего договора.
- сроков предоставления необходимых сведений и документов.

2.2.3. Не принимать к рассмотрению претензии Заказчика, предъявленные после истечения сроков, в течение которых такие претензии могут быть предъявлены согласно п.4.4, п.5.4 настоящего Договора.

2.2.4. Без дополнительных согласований с Заказчиком вправе оказать услуги с привлечением третьих лиц. Все расчеты с третьими лицами за оказание услуг в рамках настоящего договора Исполнитель осуществляет самостоятельно.

2.2.5. В случае задержки Заказчиком предоставления материалов и информации, согласования этапов услуг, оплаты дополнительных услуг или иного невыполнения Заказчиком своих обязательств, оговоренных в СЧЕТ-ПРОТОКОЛАх к нему, сроки выполнения Исполнителем услуг автоматически пролонгируются (без уведомления об этом Заказчика) на период задержки выполнения Заказчиком его обязательств, с добавлением к данному периоду 10 (Десяти) рабочих дней, необходимых Исполнителю для возобновления работ над заказом.

2.2.6. В случае если Заказчик задерживает предоставление информации, сведений и полномочий согласно п. 2.3.3 более 30 календарных дней или предоставил ее не в полном объеме необходимого для выполнения Услуг, Исполнитель предоставляет Заказчику проекты документации на основании имеющейся информации или шаблоны документов, а также АКТ на сумму, пропорционально оказанным услугам.

2.2.7. В случае, если в процессе выполнения Услуг Заказчик предоставляет информацию в виде, требующем перепечатки, создания графических файлов, и т.д Исполнитель вправе выставить Заказчику к оплате дополнительный СЧЕТ-ПРОТОКОЛ, в котором оговариваются сумма дополнительной оплаты и новый (пролонгированный) срок оказания услуг. При неоплате Заказчиком дополнительного СЧЕТ-ПРОТОКОЛа, предоставленные информация и материалы Заказчика используются Исполнителем в том виде, в котором они были получены от Заказчика

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Оплатить услуги Исполнителя в порядке, в срок и в размере, установленными настоящим договором, СЧЕТ-ПРОТОКОЛАми и АКТами.

2.3.2. Определить сотрудника или группу сотрудников Заказчика, ответственных за осуществление взаимоотношений с Исполнителем в течение 1 (одного) рабочего дня. Указания данных представителей Заказчика, предоставление информации и иные действия являются действиями, согласованными с Заказчиком. Заказчик обязуется предоставить информацию о контактных лицах и способах связи с данными лицами (адрес электронной почты, контактный мессенджер, номер мобильного телефона и т.д.) Исполнителю посредством электронной почты.

2.3.3. Предоставить Исполнителю сведения, документы, полномочия, необходимые для выполнения Исполнителем своих обязательств по настоящему договору в соответствии с письменными и устными запросами уполномоченных представителей Исполнителя в течении **3-х рабочих дней** со дня запроса (в письменном виде, посредством переписки по электронной почте).

2.3.4. При необходимости лабораторных испытаний в минимальные сроки (**до 7-ми рабочих дней**) предоставить достаточное количество продукции по запросу.

2.3.5. Своевременно совершать действия, необходимые для выполнения услуг по настоящему договору: предоставлять подписанные оригиналы или заверенные копии документов, договоров, заявок, писем и оплату услуг сторонних организаций в течение **5-ти рабочих дней** со дня запроса.

2.3.6. Ежедневно проверять корреспонденцию, поступающую на адрес электронной почты, и/или контактный мессенджер (Viber, Telegram и др.) который указал Заказчик для связи с Исполнителем.

2.3.7. Рассматривать проекты документов и предложения Исполнителя, согласующих и регистрирующих органов в течение **3-х рабочих дней** со дня их получения. При наличии замечаний или дополнений к проектам документов давать по ним письменные заключения и согласовывать их (в электронном виде через e-mail или контактный мессенджер (Viber, Telegram и др.) в течение **3-х рабочих дней** со дня их получения.

2.3.8. В необходимых случаях обеспечить доставку уполномоченного представителя Исполнителя на производство (за пределы г. Минска) и обратно для выполнения им своих обязательств по настоящему договору. В случае необходимости в согласованное время своими силами обеспечить доставку образцов продукции на испытания в аккредитованную лабораторию.

2.3.9. По инициативе Исполнителя совместно с ним присутствовать в государственных органах, организациях, посещение которых является необходимым для надлежащего исполнения настоящего договора.

2.3.10. При сотрудничестве с органами по сертификации и Заказчиками за пределами РБ, обеспечить оплату пересылки образцов и документов за счет Заказчика.

2.3.11. Не вступать в течение всего срока работы, а также в течение **1 (одного) года** после завершения срока действия настоящего Договора, в любые договорные либо иные отношения напрямую с сотрудниками Исполнителя с целью выполнения работ Заказчика напрямую, минуя Исполнителя. В случае выявления данного факта Заказчик выплачивает штраф Исполнителю в размере 200 базовых величин Республики Беларусь.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. В период оказания услуг Исполнителем проверять ход и качество работ, не вмешиваясь в его деятельность.

2.4.2. Отказаться от исполнения договора или приостановить его в любое время до подписания АКТа, письменно уведомив об этом Исполнителя и указав причины, по которым исполнение конкретного СЧЕТ-ПРОТОКОЛА приостанавливается и на какой срок. При этом Заказчик обязан возместить Исполнителю часть установленной цены согласно понесенным затратам и пропорционально выполненным услугам, оказанным Исполнителем до получения извещения об отказе Заказчика от исполнения договора согласно п.3.6.

2.4.3. В ходе исполнения Договора давать указания по внесению изменений в предварительный или окончательный результат услуг. К изменениям относятся исправления, уточнения, корректировки, дополнения. Исполнитель принимает к исполнению указания Заказчика о внесении изменений без дополнительной оплаты при соблюдении совокупности следующих условий:

-указания Заказчика не противоречат ранее полученным от него указаниям;

-указания не влекут увеличения ранее согласованного Сторонами объема Услуг.

Исполнитель вправе по своему усмотрению отказаться от оказания дополнительных услуг либо увеличить стоимость и сроки выполнения Услуг с учетом дополнительно внесенных изменений.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость услуг, оказываемых по настоящему договору, и порядок осуществления расчетов определяются сторонами в СЧЕТ-ПРОТОКОЛАх к настоящему договору, которые являются неотъемлемой его частью.

3.2. Оплата услуг осуществляется Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в соответствии с СЧЕТ-ПРОТОКОЛАМИ к настоящему договору.

Источник финансирования - собственные средства Заказчика.

3.3. Стоимость услуг, согласованная сторонами в СЧЕТ-ПРОТОКОЛАх к настоящему Договору, не включает расходы на услуги сторонних организаций и предусмотренные действующим законодательством Республики Беларусь платежи. Платежи аккредитованным органам и испытательным лабораториям, органам по регистрации и согласованию технических условий, на приобретение и поверку необходимых средств измерений, ТНПА, подбор персонала и его обучение и др. Заказчик производит самостоятельно.

3.4. Стоимость услуг по настоящему договору может измениться при выявлении дополнительных затрат Исполнителя после начала оказания услуг и (или) желании Заказчика внести изменения (дополнения) в уже готовые проекты технических документов (ТУ, КД, ТД, ППК, СМК и др.). Увеличение сроков и стоимости оформляется дополнительными СЧЕТ-ПРОТОКОЛАми.

3.5. Заказчик вправе отказаться от оплаты дополнительных услуг. В этом случае оказание услуг прекращается, АКТ закрывается по фактическому объему оказанных Исполнителем услуг и понесенных им затрат, но не менее суммы, указанной в п. 3.6.

3.6. При прекращении оказания услуг без достижения ранее оговоренных в СЧЕТ-ПРОТОКОЛАх результатов, услуги Исполнителя подлежат оплате по одному из коэффициентов возмещения, согласно следующим критериям:

3.6.1 - к оказанию услуг не приступили, однако была проведена первичная консультация - **15 %**;

3.6.2 - оказание услуги невозможно в полной мере из-за недостатка информации от Заказчика, однако проведена первичная консультация и Заказчику предоставлены проекты документов - **75 %**;

3.6.3 - Исполнитель оказал услугу в объеме предоставленной информации, однако Заказчик утратил интерес к данной теме, или продолжение работ признано нецелесообразным (в том числе по решению (мнению) государственных регистрирующих органов, органов по сертификации, изменению законодательства РБ и др.) - **85 %**;

3.6.4 - получены отрицательные результаты лаб. испытаний или заключений экспертиз по причине несоответствия образцов продукции или условий производственных помещений, оборудования, персонала и др. по причинам, не зависящим от Исполнителя - **100 %**.

При согласии Заказчика провести повторные испытания, стороны заключают дополнительный СЧЕТ-ПРОТОКОЛ Исполнителя по сопровождению, которые оплачиваются в размере не менее 50% от первоначальной суммы СЧЕТ-ПРОТОКОЛ.

3.7. При необходимости приобретения в интересах Заказчика услуг третьих лиц (как правило, неисключительных) на использование нотариально заверенных документов, апостиля, затраты на перемещение экспертов, транспортировку образцов в лабораторию и т.д., Заказчик обязуется возместить Исполнителю соответствующие расходы.

3.8. Стоимость услуг по настоящему Договору указывается в СЧЕТ-ПРОТОКОЛАх без НДС согласно гл. 32 ст.32б п.1.1.2 раздела VII ОЧ НК РБ.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ

4.1. Результаты оказания услуг по завершении каждого этапа Исполнитель направляет Заказчику в виде технической документации или документов сторонних организаций (протоколы, свидетельства, сертификаты и др.)

- посредством электронной связи (e-mail) или мессенджера (Viber, Telegram и др.).

Оригиналы документов, на которых предусмотрена подпись Исполнителя и иные документы (сертификаты, декларации, свидетельства, протоколы и др.) передаются Заказчику в офисе Исполнителя или посредством почтовой службы после осуществления окончательного расчета по каждому этапу, а в случае применения п.4.6- после подписания двухстороннего АКТa .

4.2. По завершении комплекса услуг либо отдельных этапов оказания услуг Исполнитель единолично составляет АКТ в электронном виде с расширением .PDF (Постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 12.02.2018 №13 «О единоличном составлении первичных учетных документов и признании утратившим силу постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 21.12.2015 №58»), который направляет Заказчику в течение 3 (трех) рабочих дней с момента оказания услуги по электронной

почте или на контактный мессенджер (Viber, Telegram и др.), чтобы тот был доступен Заказчику. Заказчик вправе вывести (распечатать) АКТ на бумажный носитель и использовать для целей бухгалтерского и (или) других видов учета.

Форма Акта находится по адресу:

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1-jq2bQCY6eid-Zz7xYMcEEIUC57tMkG7THPGC2sSKVE/edit?gid=1359792922#gid=1359792922>

 **Акт сдачи-приемки оказанных услуг по разовому заказу - односторонний** 

4.3. Стороны согласовали, что датой завершения выполнения услуг является дата составления АКТа.

4.4. Услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме, если в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты отправки АКТа Заказчику, к Исполнителю не поступило мотивированных претензий со стороны Заказчика по качеству и объему оказанных Услуг. Отказ принятия АКТа должен быть обоснован объективными причинами, замечаниями (претензиями) по качеству оказанных услуг. Заказчик имеет право предъявить претензии к качеству оказанных услуг не более 2-х раз по одной услуге..

4.5. Стороны согласовали, что АКТа считаются полученными Заказчиком по истечении 24 (двадцати четырех) часов с момента их направления по электронной почте или контактный мессенджер (Viber, Telegram и др.),

4.6. При необходимости Исполнитель по своему усмотрению или по договоренности Сторон составляет двухсторонний АКТ для подписания его обеими сторонами. В случае, если стороны согласовали составление АКТа в двустороннем порядке, и при этом Заказчик необоснованно отказывается от его подписания либо не передает Исполнителю подписанный экземпляр со своей стороны в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения, АКТ считается безоговорочно принятым Заказчиком и подлежащим оплате согласно п. 3.2.

4.7. Стороны договорились, что в случаях, описанных в п.п. 4.7.1.-4.7.5, оказание услуг Исполнителем прекращается, и Исполнителем составляется АКТ согласно п. 4.2-4.6. При этом Исполнитель обязан уведомить о своих действиях Заказчика всеми доступными способами (телефонная связь, e-mail, сообщение в мессенджерах, почтовое отправление). Доказательством уведомления являются копии отправленных документов, в том числе электронные.

4.7.1. В течение 4-х месяцев Заказчик не предоставляет запрашиваемую Исполнителем техническую информацию, сведения, документы;

4.7.2. В течение 4-х месяцев Заказчик не выходит на связь с Исполнителем (не отвечает на электронные письма и письма, доставляемые почтовой службой, не отвечает на телефонные звонки);

4.7.3. В течение 6-ти месяцев Заказчик не имеет:

- возможности подготовить образцы к испытаниям;
- возможности подготовить помещения и производство к аудиту сторонних сертифицирующих/регистрающих органов;
- необходимый обученный персонал;
- средства измерения, оборудование;
- документацию (технические условия, конструкторская документация, бухгалтерская и др.),

в результате чего Исполнитель не может выполнить свои обязательства по настоящему договору.

4.7.4. В течение 6-ти месяцев Заказчик не оплачивает услуги сторонних организаций, в результате чего Исполнитель не может выполнить свои обязательства по настоящему договору.

4.7.5. В течение 4-х месяцев Заказчик не выполняет требования регулирующих, инспектирующих органов по сертификации/регистрации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

5.2. Заказчик несет ответственность за достоверность предоставляемой информации, документации и сведений, необходимых Исполнителю для оказания услуг по настоящему договору.

5.3. Исполнитель несет ответственность за сохранность оригиналов документов, полученных от Заказчика в том случае, если при передаче документов Исполнителю Заказчиком была составлена подробная опись документов (реестр).

5.4. В случае выявления недостатков в разработанной документации, допущенных по причине недостоверности предоставленной Заказчиком информации, Заказчик обязуется оплатить в полном объеме стоимость оказанных Исполнителем услуг. При необходимости корректировки или переделки документации, эти услуги оплачиваются Заказчиком дополнительно по согласованию сторон.

В течение 3-х месяцев после окончания оказания услуг, в случае выявления ошибок или недостатков в разработанной документации, допущенных по вине Исполнителя, последний обязуется исправить их без

взимания дополнительной оплаты. Ошибки и недостатки должны быть предъявлены Исполнителю письменно и объективно мотивированы исходя из актуальных на момент разработки документации требований нормативных актов, Технических регламентов и Законодательства Республики Беларусь.

Гарантийные обязательства распространяются только на недостатки, которые не могли быть обнаружены при приемке услуг по п. 4.4 и при условии надлежащего выполнения Заказчиком своих обязательств по хранению и использованию результатов работ

5.5. Сторона, интересы которой в рамках исполнения договора были нарушены другой Стороной, вправе требовать возмещения причиненного ей ущерба. Стороны настоящим определили, что максимальный размер возмещения в таком порядке, не может превышать размер цены соответствующего этапа оказания услуг определенному в СЧЕТ-ПРОТОКОЛах.

5.6. За нарушение сроков выполнения обязательств виновная сторона выплачивает другой стороне (по требованию) пеню в размере 0,1 % стоимости невыполненных обязательств за каждый день просрочки, но не более договорной стоимости услуги.

5.7. Исполнитель не несет ответственности по Договору:

- за какие-либо косвенные/непрямые убытки и/или упущенную выгоду Заказчика и/или третьих лиц вне зависимости от того, мог ли Исполнитель предвидеть возможность причинения таких убытков в конкретной ситуации или нет;

- за нарушение сроков выполнения своих обязательств по причине увеличения сроков выполнения работ сертифицирующих, регистрирующих, согласующих органов, испытательных лабораторий, органов по проведению санитарно-гигиенической, экологической экспертизы документации и т.п.;

- за изменение действующего законодательства Республики Беларусь или других стран.

5.8. Исполнитель не несет ответственности за неисполнение, несвоевременное исполнение либо невозможность исполнения своих обязанностей по вине Заказчика (непредоставление Заказчиком Исполнителю требуемой информации, нарушение Заказчиком условий настоящего договора и др.). В этом случае Исполнитель вправе приостановить исполнение договора до устранения Заказчиком указанных обстоятельств.

При этом Исполнитель не считается нарушившим срок исполнения своих обязательств.

5.9. Стороны обязуются сообщать в электронной форме обо всех изменениях в наименовании, организационно-правовой форме, адреса местонахождения, фактического адреса местонахождения, электронного и почтового адреса, УНП, банковских и других реквизитов, а также о процессе ликвидации, прекращении деятельности в результате реорганизации, процедуре банкротства, ликвидации и других подобных случаях, в течение 3 (Трех) календарных дней с момента изменения указанных данных.

5.10. Если в процессе оказания услуг по настоящему договору обнаруживается невозможность получить ожидаемые Заказчиком результаты или нецелесообразность продолжения работ, Исполнитель обязан незамедлительно поставить об этом в известность Заказчика любым доступным способом. В этом случае стороны обязаны в течении 14-ти календарных дней рассмотреть вопрос о целесообразности и направлении продолжения работ и об изменении сроков выполнения услуг.

6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

6.1. Все споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения настоящего договора, разрешаются сторонами путем переговоров.

6.2. Споры по настоящему Договору, не урегулированные путем проведения переговоров, решаются Сторонами путем направления претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора), а в случае не достижения согласия между Сторонами после предъявления претензии – в суде по месту нахождения Ответчика, в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

6.3. Получатель претензии в течение 5 (пять) рабочих дней со дня ее получения письменно уведомляет заявителя претензии о результатах ее рассмотрения. Неполучение ответа на претензию в установленный настоящим пунктом срок не препятствует обращению заявителя претензии в суд с заявлением в порядке, установленном действующим законодательством. Приложение к претензии копий документов, обосновывающих и подтверждающих предъявленные требования, не является обязательным; данные документы предъявляются по запросу другой стороны. Заявитель претензии направляет претензию посредством электронной почты, указанной в реквизитах стороны, с последующим обязательным направлением подлинного документа по почте или нарочным в срок, не превышающим 2 (двух) рабочих дней.

Корреспонденция считается принятой с момента вручения Стороне; либо в случае, если адресат отказался от получения корреспонденции и такой отказ документально зафиксирован; либо адресат не явился за получением корреспонденции, о чем имеется сообщение органа связи; либо корреспонденция не вручена в связи с отсутствием адресата по адресу, указанному в настоящем Договоре, о чем имеется сообщение органа

связи.

Доказательствами в суде могут являться:

- записи телефонных переговоров;
- распечатки электронных писем, если переписка осуществлялась с e-mail адресов;
- скрин-шоты сообщений из контактных мессенджеров (Viber, Telegram и др.).

6.4. Обе стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение своих обязательств по настоящему договору, если они докажут, что это произошло в результате обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия или иные обстоятельства, которые невозможно предусмотреть или предотвратить), или юридического форс-мажора (решения государственных органов, забастовки, военные действия, временная приостановка действий государственных органов, учреждений, должностных лиц), которые возникли после заключения настоящего договора и которые обе стороны не могли предвидеть или предотвратить на момент заключения настоящего договора.

6.5. Стороны договариваются, что молчание со стороны Заказчика более **31 календарного дня** (отсутствие письменных уведомлений об одностороннем отказе от исполнения Договора, либо о несогласии с отдельными его положениями, либо о претензиях, либо о доработках) в соответствии с п. 3 ст. 159 ГК РФ признается согласием с отправленным предложением (или условиями) Исполнителя.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

7.1. Договор между сторонами вступает в силу с момента акцепта Заказчиком оферты Исполнителя и действует до момента полного исполнения сторонами всех своих обязательств.

7.2. Сроки оказания услуг Исполнителем определяются условиями, указанными в соответствующем СЧЕТ-ПРОТОКОЛЕ и пп. 2.1, 2.3, 3.2 настоящего Договора.

7.3. Сроки оказания услуг могут быть продлены по независящим от Исполнителя причинам, а именно:

- увеличение ранее оговоренного срока проведения испытаний в аккредитованной лаборатории;
- увеличение ранее оговоренного срока оказания услуг органами по сертификации, регистрации, а также органов по проведению экспертизы документации;
- невыполнение Заказчиком обязательств согласно п. 2.3.3 - 2.3.10, настоящего Договора.

В этом случае Исполнитель не позднее 3-х дней до окончания срока оказания услуг (по конкретному СЧЕТ-ПРОТОКОЛУ) уведомляет заказчика любым доступным способом о продлении сроков на соответствующий период и причинах продления.

7.4. Если действие настоящего договора было прекращено сторонами или Исполнителем в одностороннем порядке в соответствии с п. 4.7 настоящего договора, оказание услуг может быть возобновлено после выполнения Заказчиком своих обязательств согласно п. 2.3, и оплаты второй части по договору (в соответствии со СЧЕТ-ПРОТОКОЛОМ), но не позднее 2-х месяцев после уведомления о прекращении оказания услуг.

Если за это время произошла корректировка цен на услуги Исполнителя, изменились условия предоставления услуг и др., стороны при необходимости заключают новый СЧЕТ-ПРОТОКОЛ .

7.5. Исполнитель не несет ответственности за просрочку выполнения работ в случае, если Исполнитель приостановил выполнение работ по причине невыполнения Заказчиком своих обязательств по оплате и/или непредставления Заказчиком необходимой информации или задания на работы или другим причинам, не зависящим от Исполнителя.

7.6. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению Сторон, оформленному в письменном виде, либо в одностороннем порядке по письменному заявлению одной из Сторон, направленному по почте заказной корреспонденцией другой стороне, не позднее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты расторжения (расчеты проводятся в соответствии с п. 3.6).

7.7. Если с момента заключения настоящего Договора прошло более **30 (тридцати) календарных дней** и Заказчик не предоставил все необходимые материалы для оказания услуг, Исполнитель имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке. В таком случае расчеты между сторонами проводятся в соответствии с п. 3.6.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность информации, относящейся к предмету договора, ходу его исполнения и полученным результатам.

8.2. Разглашение указанной информации (полное или частичное), а также ознакомление с ней третьих лиц осуществляется только с согласия Заказчика.

8.3. Независимо от объема прав, предоставленных Исполнителю в соответствии с настоящим договором, Заказчик вправе в своих интересах отнести все объекты интеллектуальной собственности, созданные в результате проведения работ по настоящему договору, к категории коммерческая тайна. А именно, не подлежит разглашению третьим лицам следующая информация: содержание разрабатываемой технической документации, особенности технологических процессов и режимов, конструкторская документация в части инновационных разработок, иная информация по заявлению Заказчика, кроме общеизвестных и общедоступных сведений.

8.4. Заказчик соглашается с условиями Политики конфиденциальности размещенной по адресу: <https://belps.by/usloviya-okazaniya-uslug-3> и предоставляет Исполнителю право получать, хранить, обрабатывать, использовать и раскрывать персональные данные Заказчика на условиях Политики конфиденциальности.

8.5. Обязательства Сторон по Договору в отношении конфиденциальности остаются в силе после окончания срока действия, расторжения Договора.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Стороны договорились о том, что, если иное не определено отдельными СЧЕТ-ПРОТОКОЛАМИ, все работы выполняются без выезда представителя Исполнителя на предприятие Заказчика. Обучение, консультирование представителей Заказчика, а также рабочая коммуникация между Исполнителем и Заказчиком производится посредством электронных средств связи: телефон, интернет, e-mail, мессенджеры.

9.2. Стороны договорились с тем, что вся переписка, документация, извещения и уведомления, полученные на адреса электронной почты, контактный мессенджер (Viber, Telegram и др.) указанные Заказчиком, считаются доставленными адресату своевременно (п. 2.3.6) и в надлежащей форме. При этом в случае направления информации (документации) Исполнителем Заказчику посредством электронной почты, информация (документы) считаются полученными Заказчиком в день отправки электронного письма на электронную почту Заказчика, что подтверждается копией Интернет-страницы с отправляемой информацией (документом).

Стороны признают юридическую силу переписки в мессенджерах (Viber, Telegram, WhatsApp) и электронной почте и обязуются не оспаривать факт получения сообщений при наличии скриншота или сохраненного письма, за исключением случаев предоставления доказательств технического сбоя, подтвержденного провайдером.

9.3. Обмен информацией, документацией и результатами интеллектуального труда осуществляется посредством электронной почты. Передача (прием) документов на бумажных носителях осуществляется по адресу Исполнителя, либо посредством почтовых служб.

9.4. Взаимодействие ответственных лиц Исполнителя и Заказчика осуществляется через диспетчера Исполнителя посредством телефонного коммутатора. Для решения спорных вопросов и предотвращения конфликтных ситуаций ведется запись телефонных переговоров.

9.5. Стороны соглашаются с тем, что использование уполномоченными лицами Исполнителя или Заказчика факсимильного воспроизведения своей подписи с помощью средств механического или иного копирования, электронно-цифровой подписи либо иного аналога собственноручной подписи на документах, имеющих отношение к настоящему договору, имеет такую же юридическую силу, как и оригинальная подпись соответствующего уполномоченного лица.

9.6. Стороны согласовали, что в течение срока действия Договора и после его расторжения Исполнитель вправе без дополнительного согласования с Заказчиком использовать результаты оказанных Заказчику услуг (с учетом п. 8) в рекламных и иных целях (в презентациях, обучающих мероприятиях и пр.), использовать логотип, фирменное наименование Заказчика, отзывы, предоставленные Заказчиком Исполнителю, для размещения в портфолио Исполнителя, в том числе на сайте Исполнителя в сети Интернет.

9.7. В случае если какое-либо из условий настоящего Договора потеряет юридическую силу, будет признано незаконным, или будет исключено из настоящего Договора, то это не влечет недействительность остальных условий настоящего Договора.

9.8. Изменения и/или дополнения, вносимые Исполнителем в настоящий Договор или СЧЕТ-ПРОТОКОЛ в связи с изменением законодательства Республики Беларусь, вступают в силу одновременно с вступлением в силу изменений в данных актах законодательства.

9.9. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь.

9.10. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Заказчика, второй - у Исполнителя.

10. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

10.1 Стороны подтверждают, что им известны требования законодательных и иных нормативных правовых актов Республики Беларусь о противодействии коррупции (далее — антикоррупционные требования). Стороны обязуются обеспечить соблюдение антикоррупционных требований и нес совершение коррупционных действий при исполнении настоящего Договора своими работниками, представителями, аффилированными лицами, а также субподрядчиками и иными контрагентами, привлекаемыми ими для исполнения настоящего Договора. В рамках настоящего Договора под антикоррупционными понимаются действия, указанные в абз. 2 и 3 ч. 1 ст. 5 Закона Республики Беларусь от 15.07.2015 N 305-З «О борьбе с коррупцией».

10.2 В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта.

10.3 В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от коррупционных действий и (или) неполучения другой Стороной в десятидневный срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет с приложением документов, подтверждающих данных факт, другая Сторона вправе отказаться от настоящего Договора в одностороннем порядке, направив соответствующее письменное уведомление первой Стороне.

10.4 Сторона, нарушившая антикоррупционные требования и (или) не обеспечившая нес совершение коррупционных действий при исполнении настоящего Договора своими работниками, представителями, аффилированными лицами, а также субподрядчиками и иными контрагентами, привлекаемыми ими для исполнения настоящего Договора, обязана возместить другой Стороне возникшие у нее в результате этого убытки. Порядок возмещения убытков определяется действующим законодательством Республики Беларусь

11. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

11.1. Стороны безоговорочно соглашаются реквизитами Заказчика считать информацию, указанную в СЧЕТ-ПРОТОКОЛЕ согласования цены.

11.2. Реквизиты Исполнителя:

Частное предприятие «Белпромстандарт»
Юр. адрес: 220004, г. Минск, ул. Короля, 17-28;
почтовый адрес: 220089, а/я 5, г. Минск;
телефон: 375291072072;
УНП 190933570;

для платежей в белорусских рублях

Банк ЗАО "БСБ БАНК" БИК банка UNBSBY2X
IBAN BY62UNBS3012 0009 1900 8000 9933
УНП банка 80700069, .220030, г.Минск, ул.Я.Купалы, 25

для платежей в российских рублях:

Межгосударственный банк, г. Москва
в ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525362 ИНН 9909400764, КПП 774763001,
SWIFT code: INEARUMM, СПФС: INEARUMMXXX
Банк получателя (Beneficiary's Bank): BSB Bank, SWIFT: UNBS BY 2X
Номер корреспондентского счета: 3011181010000000072
Номер счета получателя в ЗАО «БСБ Банк»: BY87UNBS 3012 0009 1901 1000 9643
E-mail: 1072072by@gmail.com

12 ПОДПИСИ СТОРОН

Директор Частного предприятия «Белпромстандарт»

М.А.Сунцов